



23 de octubre de 2023

Actas de la reunión de la Comisión y de la audiencia pública de octubre
Teleconferencia y conferencia telefónica de Zoom

Comisionados presentes

Maria May	Erica D'Anis	Ben Anderson
Sandra Applegate	Bekkie Emery	Jenine Miller
María May	Mo Mulheren	

Comisionados ausentes

--	--	--

Presente público

Mo Mulheren	Andres Alvarado	Sariah Neff
Jenna Flesch	Jade Aldrich	Lisa Frederickson
Bonnie Boek	Megan Carson	Maddie Torrey
Brain Williams		

TEMA 1 BIENVENIDA Y PRESENTACIONES

El comisionado D'Anis declaró abierta la sesión a las 13:01 horas. La Comisión y el personal hicieron presentaciones.

El comisionado Emery asistirá virtualmente y se abstendrá de votar de acuerdo con las pautas de AB 2449.

TEMA 2 MINUTO CONSCIENTE

Jade Aldrich guió a los asistentes en un minuto de atención plena para aterrizar y llegar.

El comisionado Mulheren llegó a la 1:04 pm.

TEMA 3 COMENTARIO PÚBLICO SOBRE TEMAS NO AMORTIZADOS

El Comisionado D'Anis abrió el plazo para comentar públicamente sobre los temas no añadidos. No se ofrecieron comentarios. El comisionado D'Anis cerró los comentarios públicos.

TEMA 4 CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO (ACCIÓN)

- Orden del día de la reunión
- Acta de la reunión: septiembre

El Comisionado D'Anis retiró la Agenda de Octubre para una corrección al paquete de materiales de la reunión del Punto 10.1 que indicaba un error ortográfico del nombre del Comisionado Miller en la sección Fechas de Nombramiento para Recordar.

El Comisario D'Anis solicitó las siguientes modificaciones/revisiones del Acta de septiembre:

- En la página 4.3, punto 5, se añadió una frase de transición relativa a los calendarios de reuniones anuales que se presentaron, en la que se indicaba que, si se adoptaba un calendario bimestral, se difundiría un boletín informativo durante los meses en que no se celebraran reuniones.
- Página 4.3, ítem 6 un error tipográfico en la palabra "renombrar" que debería decir renombrado.
- Página 4.4, punto 6 un error tipográfico en el primer párrafo de la palabra Mejora debe decir Mejora.
- Página 4.5, punto 7 sustituyendo "Residente de Hospital" por "Residente de Medicina Familiar".
- Página 4.5, Ítem 7, corrija el error ortográfico de Dr. Glier a Dr. Glycer.

Moción para aprobar el Orden del Día modificado.

Moción: Anderson, Segundo: Applegate

Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate

Abstención: Emery

Ausente: Ninguno

Moción: Aprobada

Moción para aprobar el Acta con las modificaciones introducidas.

Moción: Anderson, Segunda: Mayo

Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate

Abstención: Emery

Ausente: Ninguno

Moción: Aprobada

TEMA 5 INFORME ANUAL Y AUDIENCIA PÚBLICA (ACCIÓN)

La Presentación del Informe Anual de First 5 Mendocino para el año fiscal 2022-23 fue presentada por la Gerente de Negocios, Jenna Fleisch. Se observó que los gastos administrativos se redujeron significativamente con respecto al año fiscal pasado debido a la reasignación de gastos al recién formado Centro de Empoderamiento Familiar (FEC). Los ingresos totales superan los gastos, con ingresos varios más altos que en años anteriores debido a la reasignación de fondos de la Proposición 10 debido a nuevas adquisiciones de contratos y subvenciones. Estos fondos de ingresos se trasladaron temporalmente a la clase de administración para equilibrar el resto de las clases presupuestarias hasta que se determine completamente la FEC. Se revisaron las áreas específicas del Plan Estratégico:

- Salud y Desarrollo Infantil: Incluye colaboraciones de socios, Kits para Padres Primerizos, Early Start. En general, las interacciones aumentaron con respecto al año fiscal anterior.
- Aprendizaje y Cuidado Temprano: Incluye actividades de IMPACTO y Hablar, Leer, Cantar. Es probable que aumenten en el próximo año fiscal debido al regreso de la Biblioteca de la Imaginación.
- Resiliencia familiar: Incluye toda la Triple P y la educación de la comunidad y los padres. Los niños atendidos fueron significativamente más altos que en el año fiscal pasado.

- **Sistemas Integrados y Equitativos, y Sistemas de Apoyo:** Incluye el Título IV-E, las actividades del Consorcio de Visitas al Hogar y otros programas que apoyan a las familias. No se recopilan datos demográficos que no sean información relacionada con los proveedores atendidos, ya que estos dólares no se destinan directamente a servir a las familias.

La demografía total del Informe Anual tiene un número "desconocido" superior a la media debido al aumento de la participación en las redes sociales y a las actividades suaves para involucrar a los miembros de la comunidad.

Los datos de niños atendidos durante 5 años muestran un aumento desde la reapertura de COVID y esperan ver un aumento en el próximo año fiscal debido al regreso de la Biblioteca de la Imaginación.

Flesh aclaró que los informes incluidos en el paquete de la reunión eran copias que First 5 Mendocino envía a First 5 California.

El comisionado D'Anis abrió la audiencia pública para recibir comentarios. El comisionado D'Anis pidió una aclaración sobre el número de visitas domiciliarias. Los números son para el año fiscal 2022-23 en contacto directamente asociado con First 5 Mendocino y el Consorcio de Visitas al Hogar. Se espera que las cifras anticipadas para el año fiscal 2023-24 sean mucho más altas.

Moción para aprobar el informe anual 2022-2023.

Moción: Mulheren, Segundo: D'Anis

Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate

Abstención: Emery

Ausente: Ninguno

Moción: Aprobada

TEMA 6 AUDITORÍA INDEPENDIENTE Y AUDIENCIA PÚBLICA (ACCIÓN)

La Gerente de Negocios, Jenna Flesh, revisó la Auditoría Independiente. Se hicieron un par de cambios menores con respecto a lo que se incluía en el paquete.

- En la página 1, se añadió un punto después de los Estados Unidos de América en el párrafo de Bases para las opiniones.
- En la página 4, el logotipo de First 5 Mendocino fue reemplazado por el nuevo logotipo.
- En la página 7, la última oración "El énfasis de la Comisión está en mejorar la crianza de los hijos y reducir el abuso de sustancias entre las familias con niños pequeños" fue reemplazada por "El énfasis de la Comisión es fortalecer y nutrir los sistemas de la primera infancia que promuevan la salud y el desarrollo óptimos, reduzcan las disparidades y realicen mejoras a través de la promoción, la educación y el apoyo".
- En la página 15, la referencia de financiamiento de la Proposición 56 fue eliminada bajo el título "Cuentas por Cobrar y Subvenciones y Contratos por Cobrar" porque los dólares de la Proposición 56 cesaron con la aprobación de la Proposición 31.

La auditoría no arrojó conclusiones.

El comisionado Applegate señaló que las fechas originales de nombramiento para las membresías de la Comisión de la página son incorrectas para algunos miembros, específicamente Applegate, Anderson y D'Anis. Esas fechas se actualizarán.

La Comisionada Applegate solicitó que su puesto designado fuera identificado como "Abogada Jubilada de Bienestar Infantil".

El Comisionado D'Anis solicitó cualquier comentario o pregunta del personal o del público sobre la Auditoría Anual. No se recibieron comentarios públicos.

Moción para aceptar la auditoría en su forma enmendada.

Moción: Anderson, Segundo: Miller

Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate

Abstención: Emery

Ausente: Ninguno

Moción: Aprobada

El comisionado D'Anis clausuró la audiencia pública.

TEMA 7

POLÍTICA DE ACUMULACIÓN DE VACACIONES DE LOS PRIMEROS 5 (ACCIÓN)

ED Saye presentó el cambio a la Política de Acumulación de Vacaciones de First 5 Mendocino y el Gerente de Negocios Flesch detalló los cambios que se ofrecen. La política actual permite al personal "acumular" 160 horas de vacaciones antes de que se limiten. La nueva política permitiría al personal "acumular" más semanas de vacaciones cuanto más tiempo permanezcan empleados en First 5 Mendocino y tener un límite "limitado" más alto.

El comisionado Anderson expresó su preocupación por la responsabilidad financiera de un empleado a largo plazo que se va y esas horas tienen que pagarse de una sola vez. Pregunta si el pasivo financiero puede contabilizarse como gasto a medida que pasa el tiempo. Flesch dijo que no cree que la responsabilidad financiera sea una preocupación y que no sería posible gastarla mientras el empleado trabaja porque parecería que se pagó, cuando en realidad no lo fue.

ED Saye informó que el personal de First 5 Mendocino muestra un equilibrio saludable entre la vida laboral y personal y el personal está tomando vacaciones regularmente. Este cambio proporcionaría incentivos adicionales para mantener al personal y ofrecer más satisfacción a los empleados a largo plazo.

No hay cambios para los empleados de 0 a 3 años. Los años 4-9 agregarían una semana adicional a las horas limitadas, llevándolas de 160 a 200 horas. Los años 10+ ofrecerían 2 semanas adicionales a las horas limitadas, lo que las llevaría de 160 a 240, además de agregar una semana adicional de acumulación anual, lo que llevaría el total de acumulación a 4 semanas, en lugar de 3.

Moción para aprobar la Política de Acumulación de Vacaciones de los Primeros 5 años actualizada.

Moción: Anderson, Segundo: Applegate

Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate

Abstención: Emery
Ausente: Ninguno
Moción: Aprobada

TEMA 8 PRIMEROS 5 POLÍTICA DE VACACIONES FLOTANTES (ACCIÓN)

ED Saye informó que este cambio se presentó a la Comisión sobre la base de experiencias recientes con un nuevo empleado que se fue poco después de ser contratado. La nueva política requerirá 90 días de empleo antes de que se paguen las vacaciones flotantes.

Moción para aprobar la actualización de la Política de Vacaciones Flotantes.

Moción: Mulheren, Segunda: Mayo
Sí: May, Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate
Abstención: Emery
Ausente: Ninguno
Moción: Aprobada

TEMA 9 ACTUALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y DEL PERSONAL

ED Saye informó que Karla Kohler y María Fuentes estuvieron ausentes debido a la capacitación en el Modelo de Resiliencia Comunitaria (CRM).

La Biblioteca de la Imaginación está en marcha. ED Saye agradeció a Sariah Neff por su dedicación para poner en marcha el programa. La lista de espera para la inscripción era de unos 500 niños y había que introducirlos en el sistema en línea uno por uno. En las dos semanas que duró el programa, aproximadamente 400 niños se inscribieron por primera vez. La marca de la Biblioteca de la Imaginación es estricta y Sariah ha estado navegando por los requisitos de marca para imprimir todos los anuncios y folletos.

ED Saye informó que Alex Rounds iba a actualizar a la Comisión sobre el Asistente de Elegibilidad, pero Rounds tuvo una emergencia familiar. El Wizard estaba programado para publicarse, pero ha habido algunos problemas técnicos con la traducción del sitio, por lo que tendremos que esperar una actualización detallada.

Andrés Alvarado informó a la Comisión sobre los niños que vienen al nuevo grupo de juego. Uno de ellos es un niño que regresa y que tenía menos de un año de edad cuando los grupos de juego estuvieron disponibles por última vez. Poco a poco van llegando nuevos niños. Los grupos de juego están siendo muy publicitados.

ED Saye también informó que Alex Rounds y María Fuentes tuvieron la primera clase de parto en Adventist Health. Alex dirige las clases y María está disponible para traducir. Hay espacio para 25 asistentes y 18 se inscribieron en el último informe.

ED Saye ha estado trabajando en la Ronda 3 de Financiamiento del DHCS para servicios integrales con la ayuda de Alex Rounds. El objetivo es abordar la brecha en los programas de visitas domiciliarias utilizando miembros de AmeriCorps capacitados en Padres como Maestros (PAT, por sus siglas en inglés) y servicios de visitas domiciliarias a corto plazo.

Megan Carson revisó las próximas capacitaciones disponibles. Igor Koutsenok regresa para una entrevista motivacional en la costa el 24 y 25 de octubre. También regresará para la Entrevista

Motivacional Avanzada en febrero o marzo de 2024. La Dra. MaryCatherine McDonald vendrá al SPACE Theater para compartir detalles de su libro *Unbroken: The Trauma Response is Never Wrong* el 9 de noviembre. El Entrenamiento Stepping Stones de Triple P se ofrecerá del 13 al 15 de noviembre. La fecha de Introducción a la Terapia de Juego se ha finalizado para el 18 de enero y será con Georgie Wisen-Vincent, quien es terapeuta de juego y directora del Instituto Play Strong. Georgie también regresará en marzo para entrenar con padres adoptivos. Hay una página dedicada a la terapia de juego al final del paquete.

Jade Aldrich informó sobre su experiencia con la capacitación en Entrevista Motivacional. Aldrich cree que esta capacitación es especialmente aplicable al trabajo que hacemos con los padres, las familias y los niños. Aldrich llamó específicamente la atención sobre el folleto de OARS incluido en el paquete. OARS son las siglas en inglés de Preguntas Abiertas, Afirmaciones, Escucha Reflexiva y Resúmenes.

ED Saye llamó la atención sobre el folleto en el paquete sobre las Primeras 5 Prioridades Políticas de California 2024, que incluyen Sostenibilidad y Escala, Familias Resilientes, Salud y Desarrollo Integral, y Aprendizaje Temprano de Calidad.

El ED Saye también señaló el documento sobre sacar a las familias de la pobreza titulado "¿Qué pasaría si todas las personas elegibles en California recibieran beneficios de la red de seguridad?" Es necesario que haya defensa y esfuerzos para romper el estigma de las personas que califican para estos programas.

Andrés Alvarado llamó la atención sobre el volante en inglés y español de Playgroup en el paquete.

ED Saye informó que la fecha estimada de mudanza a la nueva ubicación es a mediados de noviembre. Un encuentro formal está programado tentativamente para enero.

Neff señaló que dos de cada tres de los folletos de la Biblioteca de la Imaginación no fueron aprobados. El aprobado incluye un código QR para un registro rápido. El Comisario Emery preguntó si el código QR llevaba a los visitantes a una página en español. Neff explicó que hay dos códigos QR, y la información está disponible en inglés y español.

TEMA 10

INFORMES DE LOS COMISIONADOS, COMENTARIOS DEL PERSONAL, ANUNCIOS, VERIFICACIÓN DE QUÓRUM Y MATERIALES ADICIONALES

La comisionada May informa que todavía están buscando un pediatra en la Clínica de la Costa de Mendocino.

El comisionado Anderson informa que MCHC está pasando por un cambio para contratar LMFT y LPCC para expandir sus proveedores de salud conductual.

La comisionada D'Anis proporcionó una actualización sobre su hija.

ED Saye señaló que Chico State está ofreciendo información sobre su programa de Trabajo Social y los estipendios disponibles.

La comisionada Applegate actualizó a los asistentes sobre su nieta.

Se llevó a cabo una verificación de quórum para el 18 de diciembre. La comisaria May tendrá que confirmarlo en una fecha posterior. Los comisionados Miller, Anderson, Mulheren, D'Anis, Applegate y Emery deben estar presentes.

El comisionado D'Anis clausuró la reunión a las 13:51 horas.